

学 校 長 様
団 体 長 様

岩 手 県 吹 奏 楽 連 盟
会 長 川 上 圭 一
岩 手 県 高 等 学 校 文 化 連 盟
岩 手 県 高 等 学 校 総 合 文 化 祭 実 行 委 員 会
会 長 上 柿 剛
岩 手 県 中 学 校 文 化 連 盟
会 長 泉 澤 毅
[公 印 省 略]

第 60 回岩手県吹奏楽コンクールについて（2 次案内）

時下、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。岩手県吹奏楽コンクール 2 次案内を送付しますので下記事項を熟読の上、ご出演いただきますようお願い申し上げます。

記

1 第 60 回岩手県吹奏楽コンクール 並びに

第 45 回岩手県高等学校総合文化祭吹奏楽部門発表会 2 次案内 …… 一式(送付書類)

送付書類一覧（この文書以外に、次の書類が添付されています）

- ・ 2 次案内文書
- ・ ステージセッティング票
*7/26（火）までに F A X で事前送信。変更がある場合のみ 大会当日に 5 部提出。
- ・ 会場動線図
- ・ 会場周辺図（バス・トラック運転手への連絡事項を含む）
- ・ 感染拡大防止ガイドラインおよび様式 1・2
- ・ タイムテーブル（確定版）*メールにて送付済み
- ・ 招待状（団体長あて）*前売り入場券と一緒に、別途、郵送

(担当)
岩手県吹奏楽連盟事務局
事務局長 葛西 達彦 (かさい たつひこ)
事務局電話 090-4888-9984
事務局 F A X 050-3488-2868
〒020-0833
岩手県盛岡市西見前 20-113-1
岩手県立盛岡南高等学校内
(e-mail) suireniwatel963@gmail.com

第 60 回岩手県吹奏楽コンクール
第 45 回岩手県高等学校総合文化祭吹奏楽部門
2 次案内（北上会場分）

- 1 期 日 令和4年7月30日（土） 小学生の部、中学校小編成の部
7月31日（日） 高等学校小編成の部、職場・一般の部
- 2 会 場 北上市文化交流センター
- 3 主 催 岩手県吹奏楽連盟 朝日新聞社 岩手県高等学校文化連盟 岩手県中学校文化連盟
- 4 共 催 岩手県教育委員会
- 5 後 援 盛岡市教育委員会 北上市教育委員会 岩手県芸術文化協会 岩手県音楽教育研究会
岩手日報社 岩手日日新聞社 NHK盛岡放送局 IBC岩手放送 テレビ岩手
岩手朝日テレビ めんこいテレビ エフエム岩手
- 6 主 管 岩手県吹奏楽連盟北上支部
- 7 審 査 員（敬称略・五十音順）
大浦 綾子(Cl.)、緒形 まゆみ(指導)、小倉 貞行(Tub.)、片岡 寛晶(Perc.)
佐藤 裕司(Tp.)、高橋 徹(指導・編曲)、原 ひとみ(Sax.)
- 8 入 場 料 1,000 円（小学生以上） ※販売枚数は、団体前売を含み1日1,000枚程度。
- 9 プログラム 500 円（1部）
- 10 部屋割当（場所割当）

区 分	場 所
大会本部	多目的室
団体受付	中ホールラウンジ
チューニング室 A	中ホール
チューニング室 B	小ホール
楽器置場 A (チューニング室 A の割当団体)	中ホールホワイエ
楽器置場 B (チューニング室 B の割当団体)	大アトリエ
更衣室（男性指揮者）	中ホールの第2楽屋・第3楽屋
更衣室（女性指揮者）	中ホールの第4楽屋・第5楽屋
リペア	大アトリエ正面

11 団体受付 ※健康観察を兼ねます

- (1) 「中ホールラウンジ」で行います。会館裏（楽屋口）にバスを停車し、降車してください。進行表の「受付時刻」に参加者（指揮者＋出演者＋補助者と引率者（小学生部門））は、中ホール楽屋入口から入場してください。検温後、「搬入時刻」から楽器の搬入を開始してください。

※メインエントランス（会館正面入口）から入場しないでください。

- (2) バス・トラックはB4判の紙に大きく出演順、団体名を掲示してください。なお、交通障害などの場合や、事故や天災の場合でも配慮できませんので、時間には十分余裕を持って行動してください。
- (3) 出演団体の当日提出物

◆提出書類①……ステージセッティング票5部

事前にファックス送信したもののから変更がある場合のみ提出してください。

◆提出書類②……健康観察表（様式2） *第60回岩手県吹奏楽コンクール 参加者用「健康観察一覧表」兼「証明書」

「体温」の欄は、様式1に基づいて記入してください。団体受付で行う検温結果を記入するものではありません。

◆確認のみの書類……健康観察表（様式1） *第60回岩手県吹奏楽コンクール「参加同意書」兼「健康チェックシート」

参加者全員分（指揮者・出演者・補助者・引率顧問）の様式1を様式2の記入順に重ね、左上端をクリップで留めて提出してください。確認後、返却しますので各団体で保管をお願いいたします。

(4) 事務局からの配付物（4点）

※団体責任者がその場で数量等ご確認ください。受付後に不足を申し出られても対応しかねます。

①参加者リボン（指揮者数+出演者数+補助者数+引率顧問数(小学生部門のみ)）

※左肩につけてください。

※参加者リボンで、ホール客席1階での鑑賞が可能です。ホワイエスロープ（動線図1階）より入退場してください。

②プログラム（出演者数+補助者数+2部配布）

③領収証（参加料・入場券）

④賞状（結果は、発表後各団体でご記入願います）

12 動線（出演者・補助者の動き）

移動や誘導の補助員・打楽器運搬補助員はおりません。椅子、譜面台のセッティングのみステージの係員が行います。参加者（出演者および補助者）と指揮者（小学生部門は引率顧問も含む）のみで楽器の移動等を行ってください。

(1) 楽器搬入

・「団体受付」終了後、進行表の「楽器搬入」時刻から、管楽器および打楽器を搬入してください。なお、持ち込む荷物は最小限になるよう、各団体工夫や検討をお願いします。

※楽器搬入は、参加者リボンをつけた方だけで作業を行っていただきます。参加者リボンが無い方は、楽器搬入口への立ち入りはできません。

・手荷物などは、中ホールラウンジなどに置いて作業してください。

・搬入後、打楽器は動線図1階①で組み立てを行う。

・管楽器および荷物は、動線図1階通路(⑦)を通り、チューニング室Aを割当てられた団体は「管楽器置場A（中ホールホワイエ）」、チューニング室Bを割当てられた団体は「管楽器置場B（大アトリエ）」に、コンパクトにまとめて置いてください。

・「集合時刻」までに、管楽器の組立・準備、および打楽器を動線図1階②の位置に移動。打楽器の移動は、打楽器奏者や補助者だけでなく、管楽器奏者も含め「参加者」がおこなってください。

※バス・トラックは次のようお願いします（運転手へ徹底願います）。

会館第二駐車場に駐車してください。トラックは演奏開始時刻を目安に、会館裏（または会館第一駐車場）に移動、待機してください。バスは第二駐車場で待機してください。

会館第二駐車場に駐車できるのは「楽器積み込み時刻から30分後まで」です。楽器搬出後、他団体の演奏を鑑賞する場合は、バスを展勝地第三駐車場へ移動させてください。（※別紙参照）

(2) チューニング ※課題曲無しの部門は15分、課題曲有りの部門は25分。

・「集合時刻」に、動線図（実線）に従いそれぞれのチューニング室の前に集合。

※「集合時刻」厳守で集合してください。「5分前行動」など早め、早めの行動は滞留して「密」につながります。進行表時刻通りの行動をお願いします。また、マスクはチューニング室内で外してください。チューニング室を出る時には、マスクを必ず着用してください。

・入退室、チューニング開始と終了は、係員の指示にしたがってください。

※管楽器奏者は唾取り用のシートなどを必ず使用してください。終了時は、片付けを行ってください。
使用した譜面台や椅子の消毒は、係員が行います。

・チューニング室にハーモニーディレクターを設置します。適宜ご利用ください。

(3) 演奏前 ※イス、譜面台の出し入れは、ステージの係員が行います。

・動線図1階（実線）に従い、移動。動線図1階②または③の位置にいる打楽器と合流する。
・ステージの係員の指示にしたがって、最初に打楽器を搬入、セッティングしてください。このとき、管楽器奏者は、管楽器を上手舞台袖に設置したテーブル・床などの安全な場所に置き、打楽器のセッティングを手伝ってください。

・打楽器セッティング終了後、管楽器奏者は管楽器などを持って入場してください。入場前に、ステージ上手袖（動線図1階③）でマスクを外すようお願いいたします。

・指揮者は板付きの状態でご待機してください。

・出演者、指揮者以外の方（補助者など）はステージ下手袖で待機してください。※客席は利用できません。

・演奏順、団体名などをアナウンスします。その後、指揮者のみ礼をして、演奏を開始してください。

※昨年度の大会で行ったステージ上での音出しはありません。

(4) 演奏後・写真撮影

・舞台上の様子のみ、写真撮影を行います。演奏後の集合写真およびパート写真撮影は行いません。

・演奏終了後、出演者は立って正面を向ってください。指揮者は、礼をしてください。その後、マスクを必ず着用して搬出作業を行ってください。

・管楽器奏者はすみやかに、ステージ下手袖に用意したテーブルに置いてください。

・打楽器を通路から搬出し、動線図1階④の位置まで移動させる。ただし、ステージ上に打楽器が残っている場合、一時的にステージ下手袖に打楽器を置き、ステージ上から撤退することを優先させてください。

・次に、管楽器奏者は管楽器を持ち、反響板裏を通り、上手ステージ裏から打楽器と合流してください。

・管楽器奏者は、チューニング後に通った通路（動線図1階④）を戻り、管楽器置場に移動（打楽器は動線図1階①および⑤の状況により通りにくい場合があります。係員の指示にしたがってください）。

・打楽器は動線図1階④の位置で解体と梱包し、動線図1階⑤の位置に移動。

・進行表の「楽器積込」時刻までに、動線図1階通路（㉗）を通り、管楽器と荷物を楽器搬入口に移動。

・打楽器および管楽器を積み込み完了後、参加者（指揮者なども含む）は、搬出口から、バス待機場所（会館第二駐車場に移動して乗車する。ただし、搬出後に他団体の演奏を鑑賞する場合、バスは展勝地第三駐車場へ移動させてください）。

13 結果発表（表彰状など）・東北大会推薦数

(1) 各団体に金賞・銀賞・銅賞のいずれかを贈ります。審査結果は、岩手県吹奏楽連盟ホームページに掲載します。掲載時刻は両日とも20時頃を予定しています。

(2) 講評・審査一覧、団体贈呈用のCDは、郵便にてお送りします。

(3) 東北大会へ推薦団体数は次のとおりです。

小学生の部	3	9月3日（土）	いわき芸術文化交流館アリオス（福島県いわき市）
中学校小編成の部	3	9月4日（日）	
高等学校小編成の部	2	9月3日（土）	
職場・一般の部	2	9月4日（日）	

(4) 東北大会に推薦された団体には、代表トロフィーと東北大会要項を郵便にてお送りします。東北大会の要項は連絡責任者にメールでも送ります。

(5) 東北大会への出演順は、事務局で抽選し決定します。

*昨年度、東北大会事務局に参加申込時に必要だった演奏データ（録画）の提出は、本年度はありません。

14 連絡・確認事項

(1) ステージ

ステージはフロア、山台低(1.8m幅)、山台高(2.7m幅)で、フロアを含めず2段です。

各団体の演奏条件をそろえるため、山台(既設ひな壇)及び反響板の設営の変更は認めません。

(2) 椅子・譜面台・ピアノ

◆ピアノはA=442Hzで調律してあります。通常の椅子・ピアノ用椅子(4脚まで)は用意します。それ以外の特種な椅子(コントラバス椅子など)については各団体でご用意ください。

◆奏者の譜面台の撤去は進行時、大変手間がかかりますのでご遠慮いただきます(暗譜で演奏する場合でも、譜面台をステージセッティング票に記入してください)。

◆ステージの安全および進行の観点から、楽器に直接触れて共鳴させたり、間接的に音の方向性を変化させたりするような、楽器及び演奏者の下に置く台の持ち込みは認めません。不明な部分は、事前に県事務局に必ずご相談ください。

(3) セッティング

ステージセッティング票(配置図)を、**7月26日(火)17時まで(厳守)**にFAXで送信してください。送信先: 県吹連事務局 葛西 達彦 宛 番号: 050-3488-2868(※添書不要)

なお、大会当日の提出は不要です。ステージセッティングに変更がある場合のみ、当日の団体受付に訂正版を5部提出してください。右上に「訂正版」と朱書きをおねがいします。

◆譜面台、椅子のセッティングは係員が行います。その他のセッティングは参加者(指揮者なども含む)で行ってください。また、規定審査の都合上、楽器持ち替え等による演奏中の演奏者の移動は、原則ステージ内で行ってください。

(4) 駐車について [会場周辺図、タイムテーブル参照]

楽器の搬入・搬出は原則として出演順に行いますので、早めに到着した場合はお待ちいただくことがあります。バス・トラックはB4判の紙に大きく出演順、団体名を掲示してください。

<トラック>

出演順と団体名を掲示しているトラック車両1台のみ会館第一駐車場に入場できます。入場は必ず駐車場正面入口からとします。大ホール楽屋口方面からの入場は運営の都合上、許可しません。係の指示にしたがって停車し搬入するよう、トラック業者(運搬担当者)にお伝えください。また、搬入後は会館第二駐車場に移動、待機してください。搬出後は速やかに会場を離れてください(会館駐車場への再駐車は許可しません)。

<バス>

出演順と団体名を掲示しているバスは、会館第一駐車場に入場できます。入場は必ず駐車場正面入口からとします。大ホール楽屋口方面からの入場は運営の都合上、許可しません。係の指示にしたがって会館裏(楽屋口)で停車し、参加者を降車させてください。降車後は会館第二駐車場に移動、待機してください。また、進行表の「楽器積込」時刻から30分後までに、会館第二駐車場で乗車を完了し、速やかに退出してください。ただし、演奏終了後、他団体の演奏を鑑賞する場合、バスを展勝地第三駐車場(別紙参照)に移動させてください。鑑賞後のバスの乗車は、会館第二駐車場とします。各団体が決めた時刻で一時的に会館第二駐車場へのバスの待機を許可します。短時間に乗車を完了出来るよう、バス業者と打ち合わせをお願いします。

<一般車両>

会場には約680台程度の一般車両の駐車場もありますが、満車になることが予想されます。相乗りもしくは公共交通機関を利用したご来館をお勧めします。なお、運営の都合により、会館第一駐車場内への入場は駐車場正面入口からのみとします。また、会館周辺道路は駐車禁止です。また、近隣の店舗な

どの駐車場への駐車につきましても、絶対にお止めください。

(5) 補助者について

参加申込書に記載された「補助者」以外の引率顧問の参加は認めません。ただし、小学生の部に限り、参加申込書に記載された「引率顧問」(最大3名)の参加を認めます。また、補助者の方は参加団体の一員となりますので、出演者と一体となった行動をしてください。

(6) 楽器の保管について

楽器ケース等に団体名を明示してよりコンパクトにまとめて置いてください。楽器の忘れ物・紛失については一切責任を負いません。

(7) 音出しについて

チューニング室A B、打楽器は動線図1階①または②(チューニングが必要なティパニなどの楽器のみ)、以外の音出しは、会館の内外を問わず出来ません。

(8) 練習場及びステージ・会場の下見

練習場は大会事務局では準備・斡旋いたしません。必要であれば各団体で手配願います。会場周辺での音出しは周辺住民への迷惑を鑑み、厳禁とします。大会前日(準備日及び1日目の大会日程終了後)の下見は許可しません。

(9) 大会当日までに運営に関する連絡は、ホームページおよびメールで行います。

(10) 密をさけるため、動線上は可能な限り1列で移動してください。誘導係はいませんので、事前に動線図や要項の内容を、演奏者および補助者が理解した上で、大会参加をお願いします。会場内でミーティングを行って、連絡や指示を行うことはお控えください。また、「こんにちは！」などの連呼は自粛してください。

15 注意事項

(1) 会場内では、音出し、チューニング、演奏時以外マスクの着用をお願いします。移動経路上やセッティング時も必ずマスクを着用してください。また、ステージ配置は、打楽器奏者を除き、隣の奏者との間隔を前後左右1m以上とします。管楽器奏者は、唾取り用のシート(新聞紙など)を必ず用意するとともに、演奏後は各団体で必ず持ち帰ってください。

(2) 本大会はコンクールですので、厳正な審査のためにも録音、写真撮影、ビデオ収録は禁止とさせていただきます。機材の持ち込みもお断りします。あらかじめ保護者にも厳守させてください。当日は連盟指定業者が録音、録画、写真撮影いたします。

〔連盟指定業者〕録音録画：ビジュアル・コースト 写真撮影：フォトライフ

(3) 各団体が出したゴミは、すべて持ち帰るようにしてください。

(4) 会館内での昼食を含む飲食は、原則、許可しません。ただし、熱中症対策のための水分補給などは除きます。

(5) 楽器置場、ホワイエ、ロビーなどでのミーティングや団体による記念撮影(写真撮影)は許可しません。

(6) 万が一、火災・地震等の緊急事態が発生した場合、会館職員並びに大会事務局の指示に従ってください。

(7) 一般的注意事項(入場券の裏面にも印刷されています)

お願いー 厳正かつ公正な審査の為にー ー 気持ちよく鑑賞するためにー
(1)未就学児の入場はお断りします。購入した入場券の払い戻しには応じられません。
(2)写真撮影・録音・録画は禁止します。学校の広報用の撮影であっても禁止とします。
(3)駐車場には限りがありますので駐車の際には係員の指示に従ってください。満車の場合、駐車はお断りします。大会会場までできるだけ公共交通機関をご利用ください。
(4)ホール内の飲食は厳禁とさせていただきます。生じたゴミはお持ち帰りください。
(5)演奏は着席してご鑑賞いただきます。演奏中の立ち歩き、座席の移動、ホール内への出入りは禁止します。荷物等による座席の確保については、会場係が荷物を撤去します。
(6)携帯端末・スマートフォンの電源は、お切りください。電子音を発する時計等は音が出ないように設定願います。また、客席でのコンピューター・ゲーム機器・携帯端末等の操作は、お止めください。
(7)呼び出し・伝言・進行状況及び成績の問い合わせ等には応じません。
(8)2・3階客席のみ利用し、マスク着用や手指消毒を行ってください。
(9)政府から入国制限または入国後の観察期間が必要とされている国および地域への渡航した方、入場時37.5度以上の発熱や体調不良の方の入場はできません。
(10)会場内での大声での会話、演奏終了後の「かけ声」などはお控えください。
(11)大会実行委員・大会係員の指示・連絡は必ずお守りください。

16 大会事務局

[大会総括] 岩手県吹奏楽連盟事務局 事務局長 葛西 達彦 (かさい たつひこ)
 〒020-0833 盛岡市西見前第20地割113番地1 盛岡南高等学校内
 事務局電話 090-4888-9984 事務局 FAX050-3488-2868
 e-mail: suireniwate1963@gmail.com
 ※お問い合わせはメールでお願いします。
 ホームページ: <http://suireniwate1963.blogspot.com>
 [大会主管 (北上会場)] 岩手県吹奏楽連盟北上支部

◆当日までのチェックリスト～団体責任者用～

✓	締切日など	項目
	7月26日(火) 17:00 厳守	ステージセッティング票 FAX送付 → 県事務局: 050-3488-2868 * 添書は不要です。
	当日団体受付時	上記、ステージセッティング票に変更が生じた場合のみ。 ステージセッティング票 (用紙右上に「訂正版」と朱書き)
	当日団体受付時	健康観察様式1 「参加同意書」兼「健康チェックシート」 (参加者全員分を回収し、クリップ留め)
	当日団体受付時	健康観察様式2 参加者用「健康観察一覧表」兼「証明書」
	当日出発前まで	バス・トラック用団体掲示 (B4版)
	当日出発前まで	バス・トラック運転手へ周辺案内図の配付・緊急連絡先交換
	当日移動時	管楽器用つば吸収シート等 (管楽器全員)

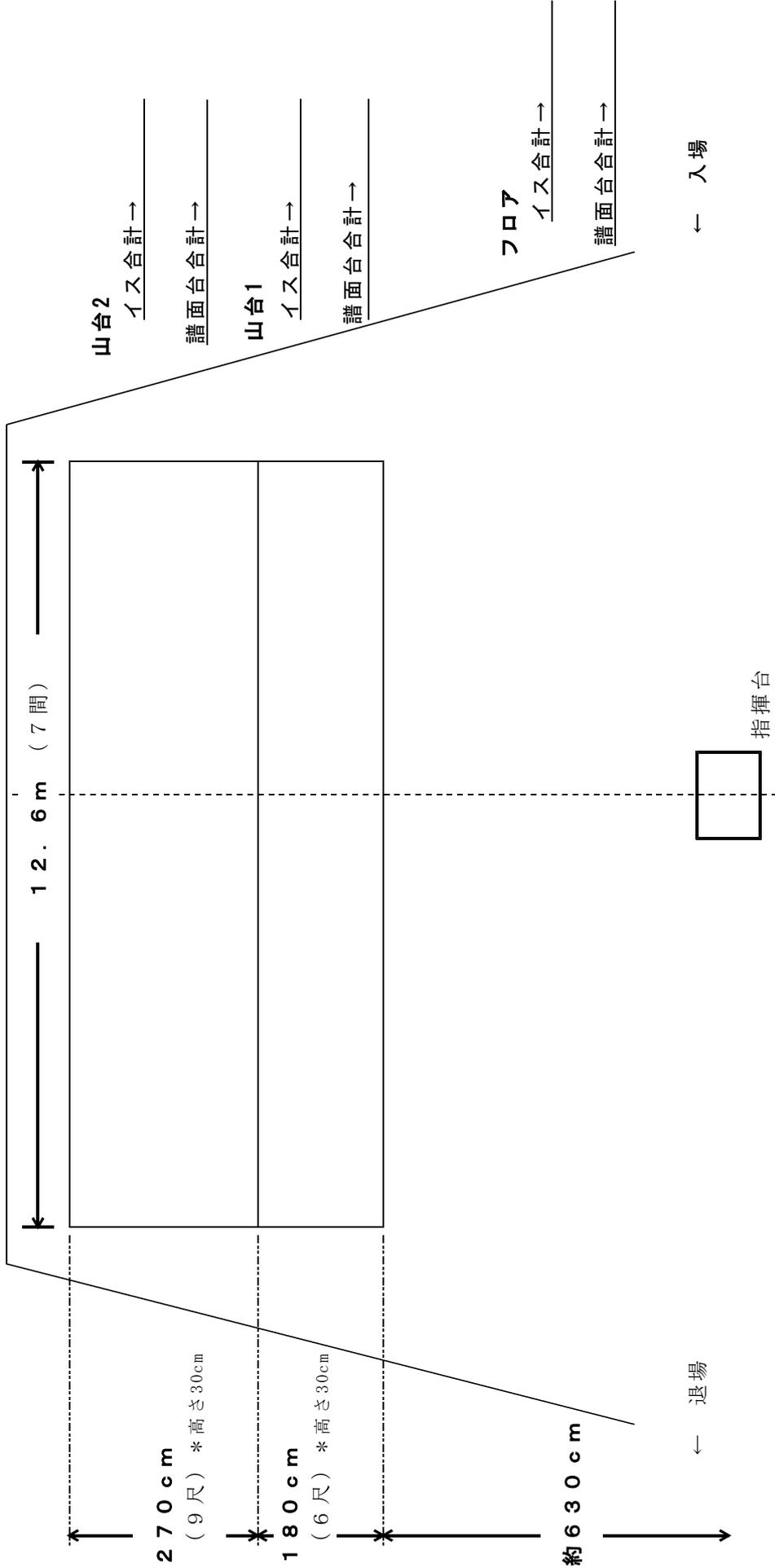
第60回岩手県吹奏楽コンクール ステージ配置図 (北上市文化交流センター) 変更がある場合のみ団体受付に5部提出

部門	の部	出演順
団体名		

イス	譜面台	ピアノイス
脚	台	脚

電源	要・不要
位置	左・右

※場所を図示すること



イスを[○]、譜面台を[+]、打楽器・ピアノはイラスト・略称等で明示してください。
 注意) 指揮台は、数センチ程度であれば前後に調整可能です(撤去はできません)。ピアノは使用しない場合、上手反響版そばに固定です。
 舞台転換作業および感染防止対策のため、オーケストラピットを使用して開催します。