

# 第 34 回東北吹奏楽指導者講習会

## 宿泊申込ご案内

謹啓 皆様にはますますご健勝のこととお慶び申し上げます  
さて、このたび「第 34 回東北吹奏楽指導者講習会」が秋田市において開催されますことを心よりお慶び申し上げます。東北各地から参加される皆様の便宜を図るため、宿泊のお手配を弊社にて担当させていただくことになりました。満足の頂ける大会でありますよう、誠心誠意、務める所存でございます。皆様の来訪を心よりお待ちしております。

敬具

(株)JTB 秋田支店  
支店長：村田 剛

### 1. 宿泊のご案内(JTB 秋田支店との募集型企画旅行契約となります)

- (1) 宿泊設定日：2023 年 2 月 18 日(土) 1 泊
- (2) 旅行(宿泊)代金：お一人あたり、一泊朝食付きサービス料・税金込の代金です。  
(大人・子供同額)
- (3) 最小催行人員：1 名様・添乗員同行しません。
- (4) 部屋タイプ：洋室又は和室にてご用意しております。
- (5) 宿泊施設の駐車場をご利用される場合は、宿泊施設にて直接ご精算となります。

なお、駐車場の事前予約は承っておりません。先着順となり、満車の場合は、ご自身で対応頂きますようお願いいたします。

【旅行企画・実施】(株)JTB 秋田支店

観光庁長官登録旅行業務第 64 号(社)日本旅行業協会正会員

〒010-0921 秋田県秋田市大町 3-4-1 NLP ビル秋田 8F

TEL：018-862-6193 FAX：018-865-5189

担当者：近藤/高橋 保 総合旅行業務取扱管理者：高橋 雄司

営業日：平日(土日祝日・年末年始 12/30~1/3 休業) 営業時間 9:30~17:30

施設 ランク	ホテル名	食事条件	旅行(宿泊)代金	アクセス(徒歩)	駐車料金 (現地払い)
A	秋田キャッスル ホテル	1泊朝食	14,800	JR秋田駅より徒歩7分 ミルハスより徒歩4分	一泊700円
A	ドリーミン 秋田	1泊朝食	14,800	JR秋田駅より徒歩5分 ミルハスより徒歩4分	一泊(15:00~翌11:00) 700円
A	コンフォート ホテル	1泊朝食	14,800	JR秋田駅より徒歩2分 ミルハスより徒歩7分	一泊(15:00~翌10:00) 550円
A	ダイワロイネット ホテル秋田	1泊朝食	14,800	JR秋田駅より徒歩14分 ミルハスより徒歩8分	一泊800円
B	アルバートホテル 秋田	1泊朝食	12,000	JR秋田駅より徒歩15分 ミルハスより徒歩13分	一泊800円
B	パールシティ 秋田竿灯大通り	1泊朝食	12,000	JR秋田駅より徒歩15分 ミルハスより徒歩9分	一泊(17:00~翌11:00) 650円
C	ホテルルートイン 土崎	1泊朝食	10,000	JR土崎駅より徒歩15分	無料
D	ホテルルートイン 由利本荘(由利本荘市)	1泊朝食	9,000	JR羽後本荘駅より 徒歩31分	無料
D	ホテルアイリス (由利本荘市)	1泊朝食	9,000	JR羽後本荘駅より 徒歩19分	無料
D	本荘ステーションホテル (由利本荘市)	1泊朝食	9,000	JR羽後本荘駅徒歩1分	無料
E	はーとぽーと大内ぼぼ ろっこ(由利本荘市)	1泊2食	12,000	JR羽後岩谷駅徒歩2分	無料
E	にしめ湯っ娘ランド (由利本荘市)	1泊2食	12,000	JR西目駅徒歩29分	無料
E	たつみ寛洋ホテル (にかほ市)	1泊2食	12,000	JR象潟駅より徒歩5分	無料
E	秋田芸術村温泉ゆぼぼ (仙北市)	1泊2食	12,000	JR角館駅より車7分	無料
F	ホテルルートイン大曲 (大曲市)	1泊朝食	8,000	JR大曲駅徒歩3分	無料
F	ホテルfolkローロ 角館(仙北市)	1泊朝食	8,000	JR角館駅隣接	無料
F	ホテルルートイン能代 (能代市)	1泊朝食	8,000	JR能代駅より徒歩28分	無料

全国旅行支援の割引対象外となりますのでご了承ください。

## 2.無料送迎のご案内

(秋田市外へ宿泊される方に無料送迎をご用意いたします。)

◎秋田市以外に宿泊される方へ（配宿された場合）

- ・大曲市・能代市の場合：秋田駅～大曲駅、能代駅のJR乗車券（一往復分）をご提供いたします。
- ・由利本荘市・仙北市の場合：送迎バス又は送迎タクシーをご用意いたします。  
2月18日（土）ミルハス17：00発（大会終了後） ⇒ ホテルまで  
2月19日（日）各ホテル経由7：00～7：40頃 ⇒ ミルハス9：00着（大会開始前）  
なお、上記をご利用されない場合の返金（割引）はございませんのでご了承ください。

## 3.お申込みについて

- (1)別紙の旅行条件書を予めご確認の上、所定の申込書に記入しメールにて弊社秋田支店までお申し込み下さい。  
必ず、第3希望までご記入いただきますようよろしくお願いいたします。
- (2)申込締め切り 1月23日(月)必着。なお、配宿はお申込み順にさせていただきます。
- (3)回答と請求書 1月30日(月)発送にてご連絡致します。
- (4)お支払いは請求書記載の銀行口座へ2/6(月)までにお振込みお願い致します。  
※ご入金が指定期日より遅れる場合は必ず事前にご一報ください。  
領収書は銀行振込明細書（振込受取書）に代えさせていただきます。

## 4.変更・取消について

宿泊の変更・取消の際は下記記載の営業時間内にお申し出ください。

営業時間外にお受けしました変更・取消については翌営業日での対応となります。

- (1)変更・取消の場合は「宿泊申込書」に加筆修正(二重線)の上、必ずFAXをお願い致します。  
※お電話での受付は行っておりませんのでご注意ください。
- (2)返金につきましては大会終了後、清算させていただきます。
- (3)旅行契約成立後、お客様都合での取消、人数減の場合は取消料を申し受けます。  
宿泊について、契約成立以降に解除される場合は下記の取消料を申し受けます。

旅行(宿泊)取消料

取消日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目にあたる以前の解除	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目にあたる以降の解除	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目にあたる日以降の解除	旅行代金の30%
旅行開始日前日の解除	旅行代金の40%
旅行開始当日の解除※	旅行代金の50%
旅行開始後の解除	旅行代金の100%

※ご宿泊当日12時までに、当支店または宿泊施設に取消の連絡がない場合は無連絡不泊として取り扱い、100%の取消料を申し受けます。

# 第34回東北吹奏楽指導者講習会 宿泊申込書

申込日 年 月 日

(株)JTB 秋田支店

申込メールアドレス [info\\_akita@jtb.com](mailto:info_akita@jtb.com)

※旅行手配に必要な範囲内での大会事務局・宿泊期間への個人情報の提供に同意のうえ、以下の通り申し込みます。

【所属団体名】
県
【ご宿泊者名・ふりがな】
性別：男・女
【ご宿泊希望ホテル】※ご希望の施設ランクを第三希望までご記入ください。
希望ランク 第一希望 ( ) 第二希望 ( ) 第三希望 ( )
【禁煙・喫煙希望】※ご希望のタイプに○印をご記入ください。※数に限りがあるため、ご希望に添えない場合もございます。 禁煙室が無い場合は喫煙室の消臭対応になる場合もございます。
禁煙・喫煙
【回答書・請求書送付先】 ご自宅 ・ 所属団体 ※ご希望の送付先に○印をご記入ください。
※送付先の住所・電話番号をご記入ください。
〒 -
TEL： ( ) FAX： ( )
【備考】※ご要望等がございましたらお書き添えください。
【お申込み・お問い合わせ】
(株)JTB 秋田支店 〒010-0921 秋田県秋田市大町 3-4-1 NLP ビル秋田 8F TEL：018-862-6193 FAX：018-865-5189 営業日：平日(土日祝日・年末年始 12/30~1/3 休業) 営業時間 9:30~17:30 担当：近藤/高橋(保)

## 旅行条件書(要約)

■ご旅行条件書 要約(募集型企画旅行契約)…宿泊プラン

お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお読みいただき、事前にご確認の上お申し込みください。

旅行条件書(全文)はこちらよりご確認ください。【<http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/acedom.asp>】

### ●募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社JTB秋田支店(秋田市大町 3-4-1、観光庁長官登録旅行業第 64 号、以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする宿泊確認書と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

### ●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1)所定の申込書に必要事項を記入し、お申し込みください。
- (2)旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。但し、本契約に関しましては、後日送付する請求書に基づく申込金のお振込が完了した時点で、旅行契約が成立したものとします。

### ●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって6日目にあたる日より前(もしくは当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

### ●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、下記に記載の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日		取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	1. 14 日目にあたる日以前の解除(日帰り旅行にあつては 11 日目)	無 料
	2. 13 日目(日帰り旅行にあつては10日目にあたる日以降の解除(3~6 を除く)	旅行代金の 20%
	3. 7 日目にあたる日以降の解除(4~6を除く)	旅行代金の 30%
	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 40%
	5. 当日の解除(6を除く)	旅行代金の 50%
	6. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

### ●旅行代金に含まれるもの

各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

### ●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行業約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

・死亡補償金:1500万円 ・入院見舞金:2~20万円・通院見舞金:1~5万円・携行品損害補償金:お客様1名につき~15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

身体外部から有毒ガス又は有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収又は摂取したときに急激に生ずる中毒症状(継続的に吸入、吸収又は摂取した結果生ずる中毒症状を除きます。)を含みます。ただし、細菌性食物中毒は含みません。< 免責事項 >

### ●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。

- (1). 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき)とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を知照していただきます。
- (2). 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として払い戻します。)
- (3). 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

### ●国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

### ●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

### ●個人情報の取扱について

- (1)当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様の買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (2)当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
- (3)その他、個人情報の取扱については、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11 <https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

### ●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2023年1月1日現在を基準としています。又、旅行代金は2023年1月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。