

第48回北陸アンサンブルコンテスト

実施要項



北陸吹奏楽連盟

I 大会概要

1 日 時 令和7年 2月 9日(日) 9時00分～17時45分(予定)

2 会 場 福井県立音楽堂(ハーモニーホールふくい) 大ホール
〒918-8152 福井市今市町40-1-1
TEL0776) 38-8288/FAX(0776) 38-8285

3 主 催 北陸吹奏楽連盟 朝日新聞社

4 主 管 福井県吹奏楽連盟

5 後 援 福井県 福井県教育委員会 石川県 石川県教育委員会
富山県 富山県教育委員会

6 日程概略 8:00 出演団体受付開始
8:45 午前の部・客席開場
9:00 審査員紹介・諸注意
9:10 小学生、中学生部門
11:35 小学生部門 成績発表 表彰
13:35 中学生部門 成績発表 表彰
14:00 高等学校、職場・一般、大学部門
17:35 高等学校、職場・一般、大学部門 成績発表 表彰
閉会式

7 審査員(五十音順)

川浪 浩一 (大阪フィルハーモニー交響楽団 チューバ奏者)
久保 昌一 (NHK 交響楽団 首席ティンパニ奏者)
橋本 眞介 (名古屋音楽大学教授 クラリネット奏者)
林田 祐和 (東京佼成ウインドオーケストラ サクソフォン奏者)
松山 英司 (名古屋芸術大学講師 トランペット奏者)

8 参加資格 北陸三県各吹奏楽連盟より推薦されたチーム。

各県からの推薦枠
小学生 3チーム 大 学 1チーム
中学生 8チーム 職場・一般 3チーム
高 校 5チーム
※ ただし、1団体につき2チームまでの推薦とする。

9 参加人員と演奏時間 全日本アンサンブルコンテスト実施規定に準ずる。
(全日本吹奏楽連盟 HP 参照)

10 出演順 演奏順は、北陸吹奏楽連盟第3回常任理事会において定めた順とし、複数の出演がある部門においては、各県で責任抽選をし、出演順を決定する。

- 11 表彰 (1) 部門別に金、銀、銅の各賞を授与、賞状を渡す。
(2) 小学生部門において、特に優れた最優秀賞2チームにトロフィーを授与する。
(3) 全国大会推薦団体にトロフィーを授与する。
(4) 中学生、高等学校各部門には、あわせて代表カップも渡す。
※ 代表カップは、次年度大会まで代表各団体の責任において管理し、大会前日までに各県事務局員に返却する。

12 全国大会推薦数

- (1) 小学生部門 推薦なし
(2) 中学生部門 2団体
(3) 高等学校部門 2団体
(4) 大学部門 1団体
(5) 職場・一般部門 2団体
※ ただし、各部門の全国大会への推薦は、1団体1チームまでとする。

13 入場料 前売券1,300円(税込み) 当日券1,500円(税込み)

- (1) 出演者が客席に入場する場合は入場券を必要とする。
出演団体には30枚を販売依頼として前渡しする。
追加注文に関しては、各プレイガイドおよび当日券を利用のこと。
- (2) 出演者・引率者および運搬補助員のリボンについて
各チーム出演者+2名に「出演者・補助員リボン」を渡す。また打楽器の出演団体で、補助員(保護者含む)を必要とする場合、必要分の「出演者・補助員リボン」を渡す。補助員の人数は、1回の運搬で完了する必要最低限の人数とする。
ただし、出演者・補助員リボンでの客席への入場は不可とする。
※成績発表・表彰式だけは、リボンのみで入場可。
- (3) 午前の部、午後の部の区分について
区分は行わない。1枚の入場券で、1日を通して入場することができる。
- (4) 未就学児は入場をご遠慮いただく。親子室は使用不可とする。
- (5) プレイガイドは以下の通り。
富山県 リペアワークス、ミヤコ楽器店、ウィンズラボ、砺波市文化会館、MPC楽器センター高岡
石川県 石川県立音楽堂チケットボックス、金沢楽器、MPC楽器センター金沢、ウィンズスタイル
福井県 ハーモニーホールふくいチケットセンター、鳥山楽器、音楽工房かわばた、音調店、創楽堂敦賀支店、カクメ楽器店、MPC楽器センター福井

- 14 参加料 1チームにつき 小学生部門5,000円 その他部門8,000円
※ 精算は当日、参加団体受付で行うこと。

- 15 プログラム 1部300円(税込み) ただし、出演団体には3部贈呈する。
※ 精算は当日、参加団体受付で行うこと。

16 第48回全日本アンサンブルコンテストについて

開催概要 期 日 令和7年 3月20日(木・祝)
会 場 福井県立音楽堂

II 参加申込について

I 提出書類等と締め切り

提出書類①②⑤⑥の作成に必要な「参加申込ファイル」「入館者名簿」様式データは、北陸吹奏楽連盟ホームページ (<http://www.ajba.or.jp/hokuriku/>) の「大会要項・申込」ページ内の「北陸アンサンブルコンテスト」専用ダウンロードページよりダウンロードすること。

※ 専用ダウンロードページへのアクセスパスワードは、「echokuriku」

このパスワードは絶対に他者へ漏らさないこと。

※ 「48thEC_sankamoushikomi」ファイル (Excel形式) にて作成

※ ダウンロードができない場合、hokuriku@ajba.or.jp にメールで連絡すること。

提出物	提出方法・様式	提出締め切り
①参加申込ファイル	エクセル形式のファイルをメールにて添付送信 ファイル名を以下のようにする。 [部門]_[出演順]_[団体名]_[編成名略称] ※数字やアンダーバーは半角 ※部門については、以下のようにする。 小学生→[1小]、中学生→[2中]、高等学校→[3高]、 職場・一般→[4職]、大学→[5大] ※出演順は、1桁の場合は[03]のように[0]をつけて2桁にする ※編成名略称は、[FI3][Per4][金管8][管打7][混成6]など 【例】2中_05_福井市北吹中学校_Sax4	1月29日(水) 17:30まで ※送付先アドレスは、P4に記載
②参加申込書	団体長印の印したものをPDFデータにする。	PDFデータを、メールに添付して提出。 1月29日(水) 17:30まで ※送付先アドレスは、P4に記載
③演奏曲目スコア	スコアの1ページ目と表紙の両方を、PDFデータにする。必ず、編成、曲名、作・編曲者、出版社が全て確認できなければならない。 なお、スコアの1ページ目だけで前述の全てが確認できるならば、表紙は割愛してもよい。	
④編曲許諾書・演奏許可書	編曲許諾書、演奏許可書が必要な楽曲に関しては、必ず提出する。特に、編曲する場合は、必ず許諾を取り、編曲許諾書を提出する。許諾が取れない場合は、出場ができなくなる場合がある。 ※PDFデータにする。	
⑤ステージ配置図	紙媒体で2部	コンテスト当日、参加団体受付で提出。
⑥入館者名簿	同行者全員の氏名を記入し、紙媒体で1部提出。	

※「⑤ステージ配置図」は、「①参加申込ファイル」に必要事項を入力後、「ステージ配置図」シートに必要事項を入力する。(手書きでの作成も可)

※参加申込ファイル内の演奏利用明細書は、参加申込ファイルを利用して処理するので記入・提出は不要。

※「③演奏曲目スコア」について、編成、曲名、作・編曲者、出版社のうち、どれかが確認できないものが毎年あるので、提出の際は注意してください。特に、編成については、使用すべき楽器の種類(ソプラノサクソ、アルトサクソ、E♭クラリネット、B♭クラリネットなど)が確認できる必要があるため、ご注意ください。

※事務局では、参加申込書に記載された楽器の編成と、演奏曲目スコアの楽器の編成とが相違ないかを確認しております。相違がある場合は、編曲許諾書の提出を必ずお願いします。編曲許諾が取れない場合には、スコア通りの編成で演奏していただく必要がありますが、それが不可能な場合は出場の可否に関わりますのでお気をつけください。

※②～④について、紙媒体での提出は不要。②の押印した原本は、コンテスト終了後まで各団体で保管すること。

2 参加申込関係書類の送付先

大会事務局：北陸吹奏楽連盟福井県事務局 林 丈太郎（福井市社中学校内）
Eメールアドレス j-hay132@fukui-city.ed.jp
TEL (0776) 35-8310（福井市社中学校）

※必ず、参加申込ファイルの担当者連絡先に記入したアドレスから送信してください。

※メール送信の際は、件名を「団体名_参加申込」としてください。【例：北吹中学校_参加申込】

※参加申込関係書類の送付メールには、休日を除いて3日以内に返信します。返信がない場合は、メールが未達の可能性が考えられますので、上記電話番号にご連絡をお願いします。

3 提出書類の作成手順

- ① 北陸吹奏楽連盟ホームページ (<http://www.ajba.or.jp/hokuriku/>) 内の「大会要項・申込」ページ内の「北陸アンサンブルコンテスト」専用ダウンロードページにアクセスし、「参加申込ファイル」(Excel形式、ファイル名 [48thEC_sankamoushikomi]) をダウンロードします。
(専用ダウンロードページパスワード「echokuriku」) ←このパスワードは絶対に他者へ漏らさないこと
- ② ダウンロードしたファイルを立ち上げます。
この中に「参加申込書」「ステージ配置図」も含まれています。
- ③ 注意事項に従って入力します。(P4~5を参照)
- ④ 任意の場所(デスクトップ、USBメモリーなど)に保存します。
「入力シート」の最下部に表示されているファイル名をコピーもしくはメモし、ファイルを閉じてからファイル名を変更します。(ファイル名についてはP3を参照)
- ⑤ 参加申込書を印刷し、団体長印を押印の上、PDFデータにします。
- ⑥ この他、実施要項に記載の注意事項に従って、必要な書類を PDFデータにします。
(演奏曲目スコア、編曲許諾書・演奏許可書等)
- ⑦ ステージ配置図に必要事項を入力の上、2部印刷しておきます。もしくは、様式を印刷してから手書きし、コピーしてもよいです。コンテスト当日、参加団体受付で提出してください。
※「ステージ配置図」をメール等で事前に提出する必要はない。
- ⑧ 手順④~⑥で作成したデータを、大会事務局(下記アドレス)にメールで送信します。
データ送付先アドレス j-hay132@fukui-city.ed.jp (大会事務局メールアドレス)
※必ず、担当者連絡先に記入したアドレスから送信してください。
※メール送信の際は、件名を「団体名_参加申込」としてください。【例：北吹中学校_参加申込】
※参加申込関係書類の送付メールには、休日を除いて3日以内に返信します。返信がない場合は、メールが未達の可能性が考えられますので、上記の電話番号にご連絡をお願いします。

4 参加申込書の記入について

- (1) データ作成日 データ作成日をドロップダウンリストより選択(参加申込書の日付になります)
- (2) 県名 県名をドロップダウンリストより選択
- (3) 参加部門 該当する部門の番号をドロップダウンリストより選択。
- (4) 団体名(よみがな) 正式名称のよみがなを入力すること。(アナウンスや表彰の際に使用する。)
団体名 正式名称を入力すること。(プログラム、賞状にその名称で記載する。)
団体長職名 正しく入力すること。(校長・団体長・団長など)
団体長氏名 正しく入力すること。
- (5) 団体所在地 市町村名から入力すること。郵便番号も忘れずに入力すること。
- (6) 編成 編成をドロップダウンリストより選択。
出演人数 出演人数(重奏数)をドロップダウンリストより選択。
- (7) 担当者連絡先 もっとも確実に連絡できる場所を入力。
連絡用Eメールアドレス

* もっとも確実に連絡できるアドレスを入力すること。データ取得・閲覧ができないアドレスは不可。連絡文書等の送付は、Eメールで行う。

(8) 演奏曲 ※ 別紙「入力上の注意」を参照し、正しく入力すること。

- ・ 曲名 プログラム掲載用。
- ・ 作曲者名 プログラム掲載用。
- ・ 編曲者名 編曲された曲を演奏する場合のみ。別紙「入力上の注意」を参照し、正しく入力すること。

(9) 出場者氏名 出場者のパート、氏名及び学年（学校団体の場合）を正しく入力する。

(10) 楽譜の出版 楽譜の種類を選択し、出版社名、未出版の場合の許諾先を入力する。

(11) 個人情報の取り扱いに関する承諾

出演者氏名の掲載承諾について、可否をドロップダウンリストより選択すること。「承諾しない」を選択した場合は、当該チームの出演者氏名は掲載しない。

(12) 写真撮影・DVD収録について

今大会における参加団体の写真撮影・録音・DVD収録については、下記の各社に業務を委嘱する。写真撮影・DVD収録の承諾について、その可否をドロップダウンリストより選択すること。

写真撮影：フォトライフ	DVD撮影：プラーム	CD録音：なし
-------------	------------	---------

(13) 前売券追加申込枚数

出演団体には30枚を販売依頼として前渡しする。

追加注文に関しては、各プレイガイドおよび当日券を利用のこと。

前売1,300円（税込み）	当日1,500円（税込み）
---------------	---------------

※ 出演者は鑑賞する場合、チケットを購入すること。

（出演者・補助員リボンでの客席の入場は不可）

※ 残券は当日必ず持参し、参加団体受付で精算すること。

※ 前売り券は、連盟指定のプレイガイドでも販売する。（P2 参照）

(14) プログラム申込希望冊数

希望冊数を記入。1部300円（税込み）で販売。

※ 精算は当日、参加団体受付で行うこと。（出演団体には3部贈呈する）

(15) 打楽器運搬補助員用のリボン

打楽器アンサンブル（管打楽器混合の編成も含む）において、2名分の引率者リボンより多く補助員（保護者含む）を必要とする場合は、必要分の「出演者・補助員リボン」を渡す（補助員の人数は、1回の運搬で完了する必要最低限の人数とする）。

ただし、このリボンでの客席への入場は不可とする。

※成績発表・表彰式だけは、リボンのみで入場可。

(16) 備考欄 一般的なコンピュータでは表示できない漢字の補足等があれば記入。

(17) 著作権申請用入力欄

ア 曲名 原題のとおり入力。（日本語の場合は、日本語。外国語の場合は、原語で。）
組曲などの場合は楽章（曲）ごとに分けて入力すること。

（演奏時間も分けて入力）

演奏時間は、ドロップダウンリストより選択する。

イ 作曲者名 原語で。

ウ 編曲者名 原語で。編曲された曲を演奏する場合は必ず入力。

エ 出版社 使用楽譜の出版社名を入力。

オ 演奏時間 分単位で整数値を入力。

Ⅲ 連絡事項

1 大会当日の提出物について

以下のものを、忘れずに持参して、参加団体受付で提出してください。

参加料	1チームにつき 小学生部門5,000円、その他部門8,000円
前売券の代金	販売依頼として前渡ししてある前売券30枚のうち、購入する分の代金
前売券の残券	販売依頼として前渡ししてある前売券30枚のうち、返却する分の入場券
プログラムの代金	参加申込データに入力した、プログラム申込部数×300円
ステージ配置図	紙媒体で2部
入館者名簿	同行者全員の氏名を記入したものを、紙媒体で1部 ※P9参照。様式データをダウンロードできます。

2 演奏時の注意点

- ・ステージへのタブレット端末持ち込みは禁止です（楽譜としての使用も禁止します）。
- ・マスクの着用については、各団体の判断に委ねます。
- ・吸水シート等の準備について、水分が発生する金管楽器についてはウォームアップの段階から準備をお願いします。木管楽器については各団体の判断に委ねます。

3 演奏前の礼を省略

進行の円滑化を図るため、アナウンスが終わったら礼をせずにすぐに演奏を始めてください。

4 演奏後について

- ・演奏終了後に記念写真の撮影を行いますので、ステージから退場後、すぐに小ホールホワイエに移動してください。打楽器編成や管打編成の団体についても、打楽器の運搬や解体は補助員に任せ、演奏者はすぐに小ホールホワイエに移動してください（保護者の入場は原則不可）。
- ・写真撮影後は楽器等を片づけ、退館時刻までに控え場所から移動をしてください。長時間に渡り、控え場所に楽器や荷物等を置いておくことがないようお願いします。

5 進行表の確定について

今回配布した進行表は、出演時間の目安をお伝えするためのものです。打楽器や管打楽器編成の出場団体数によって、タイムテーブルを若干修正します。

正式な進行表は、2月2日（日）までに電子メールでお知らせします。

6 出演者の客席への入場について

出演者・補助員リボンでの客席への入場はできません。出演者が鑑賞する場合は入場券を購入してください。

7 表彰式について

各チーム代表者1名は、成績発表・表彰式の開始15分前までに舞台下手に集まってください。また、大会結果一覧は、表彰式終了後に北陸吹奏楽連盟のHP上で公開します。

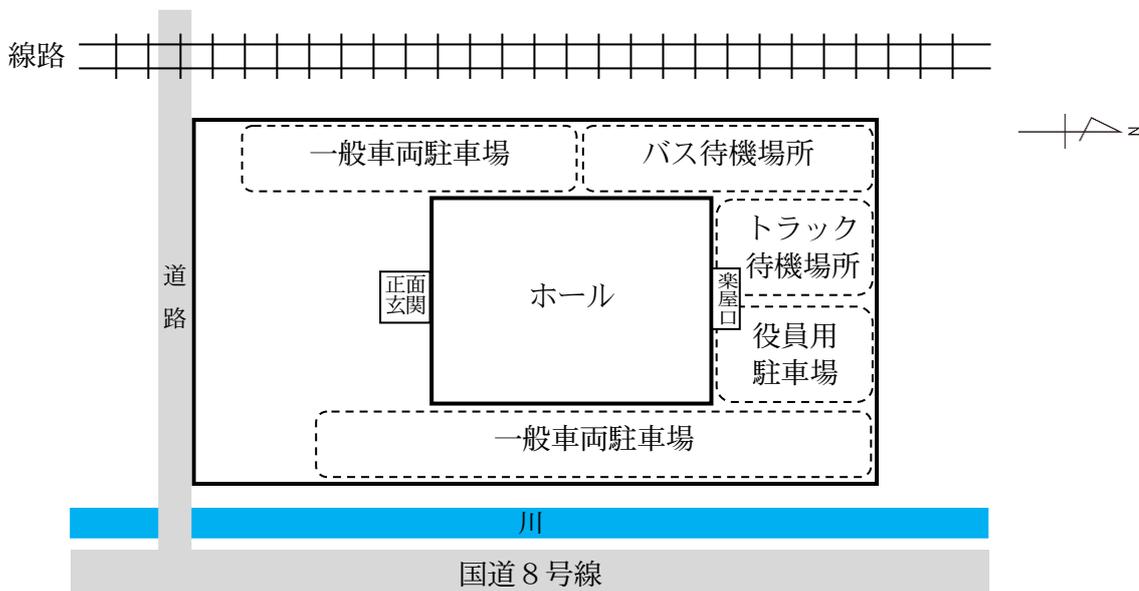
8 代表団体出演順抽選会について

- ・北陸代表団体による、全日本アンサンブルコンテスト出演順抽選会については、表彰式終了後に舞台袖で行います。
- ・代表団体が抽選会に不在の場合、出演順の抽選については、北陸吹奏楽連盟事務局の代理抽選となりますので、ご了承ください。

9 会場の駐車場について

会館の北側駐車場（楽屋口玄関付近）は、バス及び楽器運搬用トラック専用の駐車場となります。（一部大会役員・業者使用）

一般の方は西側（線路側）の南半分および東側（国道8号線側）をご利用いただきます。



※上記の会場の駐車場については、各校で出演者の関係者および保護者に周知をお願いします。特に、バス待機場所、トラック待機場所に駐車しないようご注意ください。

10 新型コロナウイルス感染症及びインフルエンザへの対応について

- ① 新型コロナウイルス感染症及びインフルエンザ罹患者の出場については、自粛していただくようお願いいたします。
- ② 上記①において、該当者が含まれるチームの出演の可否については、所属長、団体責任者の判断において決定していただきますようお願いいたします。
- ③ 学校や職場等において新型コロナウイルス感染拡大及びインフルエンザの流行によって、学級・学年閉鎖や出勤停止等の措置が行われている場合、アンサンブルチームの出演の可否については、所属長、団体責任者の判断において決定していただきますようお願いいたします。
- ④ 上記①において、アンサンブルチームに欠員が生じた場合は、メンバーの変更を認めます。ただし、吹奏楽連盟加盟時に登録している当該団体に所属しているメンバーとします。また、欠員のまま出場することも可能です。
- ⑤ エントリー変更（欠場・メンバー変更）の必要が生じた場合は、その旨を速やかに下記の大会主管県事務局まで連絡してください。
 - (1) 大会前々日までにエントリー変更がある場合は、所属長の許可を得た書面で連絡してください（Eメール、FAX 可）。書式は任意です。
 - (2) 大会前日、または当日にエントリー変更がある場合は、速やかに下記の大会主管県事務局まで電話連絡をしてください。特に当日においては、出場チーム受付時間前に連絡をお願いします。受付時間を過ぎてからの変更は、対応し兼ねます。
- ⑥ 3重奏のチームにおいて欠員が生じ、2重奏での演奏となった場合は、大会に出場できませんので、あらかじめご了承ください。
- ⑦ 中学校以上の部門において、アンサンブルチームが全国大会への代表権を得た場合、上記に伴いエントリー変更した場合でも、変更前のメンバーで出場することが可能です。

11 今大会で特に注意いただきたい点

- ・ステージへのタブレット端末持ち込みは禁止です（楽譜としての使用も禁止します）。
- ・楽器置き場の小ホールホワイエでの飲食は可とします。ホワイエで食事をする場合は、一般の方々のご迷惑にならないよう団体でかたまり、問い合わせに対応できるよう必ず代表者（引率者）が立ち会ってください。
- ・受付は、管楽器は本番の1時間10分前、打楽器、管打楽器は1時間30分前とする。それまでは受付（入館）できません。
- ・未就学児は入場不可です。親子室も使用不可となっております。

【大会全般の問い合わせ先】 ※ 緊急時以外は、Eメールでお願いします。

福井県吹奏楽連盟 事務局長 宮本 淳

〒915-0844 福井県越前市妙法寺町42-15 武生第二中学校内

TEL (0778) 23-1422/FAX (0778) 23-1423

Eメールアドレス s_Miyamoto_ju@echizen.ed.jp

※このアドレスは問い合わせのみ。参加申し込み用アドレスは、P4の最上部に記載

※ 参加申込受理以降の連絡は、電子メールで行いますので、定期的にご確認願います。

【大会当日受付に提出】（枠は自由に追加・編集してください）

令和 年 月 日

出演順 部門

入館者名簿

(県) 部門 (部門) 団体名 ()

NO	氏名	NO	氏名
1		26	
2		27	
3		28	
4		29	
5		30	
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

※補助員の人数は、1回の運搬で完了する必要最低限の人数とします。

※当日、入館する全ての人（出演者、補助員、引率者）の氏名を記載してください。

※北陸吹奏楽連盟ホームページ (<http://www.ajba.or.jp/hokuriku/>) 内の「大会要項・申込」ページ内、「北陸アンサンブルコンテスト」専用ダウンロードページで様式データを配布